

## **A könyvtári számítógépterem működési szabályzata (röv.)**

1. A számítógépteremben lévő számítógépeket rendeltetésüknek megfelelően szabad használni a terem nyitvatartási idején belül.
2. A számítógépekre telepített programokat szigorúan tilos törölni, vagy azokat módosítani, illetve a számítógépekre új programokat másolni vagy telepíteni. Kizárólag a telepített programok futtatására és alkalmazására használhatóak a számítógépek.
3. Tilos szerzői jogvédelem alatt álló tartalmak számítógépre másolása, tárolása.
4. Tilos az iskolai számítógép-hálózatán felnőtt, közérkölcstört sértő tartalmak megtekintése, letöltése, terjesztése.
5. Tilos az eszközöket és azok részeit áthelyezni, burkolatukat, csatlakozásaikat megbontani, a ragasztott matricákat megrongálni. A felhasználó, ha ezek bármelyikét érzékeli, köteles a tanárt vagy a rendszergazdát értesíteni.
6. Minden felhasználó csak a saját felhasználónevével léphet be a számítógépekre.
7. Ha bármilyen rendellenesség lép fel a termekben, akkor a tanárt, vagy a rendszergazdát értesíteni kell! Rendellenességnek kell tekinteni pl. sérült vezeték, összefirkált monitort, összefirkált asztalt, de a vírusvédelem jelzését is! A szabálytalan használatból eredő problémáért az felel, aki utolsóként dolgozott a munkahelyen a rendellenesség felfedezését megelőzően.
8. Tilos a terembe ételt és italt bevinni, illetve azt ott fogyasztani. Tilos a dohányzás, illetve nyílt láng használata.
9. Mindenki köteles betartani az érvényes vagyonyvédelmi, munkavédelmi és érintésvédelmi szabályokat. A számítógépterem berendezéseit átrendezni, a számítógépeket kinyitni és elvinni szigorúan tilos.
10. A számítógépterem rendjére és tisztaságára minden belépőnek kötelessége ügyelni.
11. A gépteremben lévő eszközökben okozott bármilyen kárt a károkozó köteles azonnal jelenteni, illetve az okozott kárt megtéríteni.
12. A terem szabályzatának megsértése figyelmeztetés nélküli szankciókat von maga után az elkövetett vétség súlyának megfelelően. Ezek lehetnek:
  - az Internet hozzáférés korlátozása határozott vagy határozatlan időre;
  - a nem rendeltetésszerű használatból eredő vagyoni károk esetén a tanulókat fegyelmi felelősség és kártérítési kötelezettség terheli.
13. A rendszergazda joga és kötelessége a terem használati rendjének betartását ellenőrizni és ellenőriztetni, e tevékenységének körében jogosult az egyes felhasználók könyvtáraiban lévő állományokat áttekinteni, azokat törölni. Kötelessége az észlelt szabálytalanságokra a vezetőség figyelmét felhívni.
14. A tanuló a számítógépterem használatával a fenti szabályzatot tudomásul veszi, az abban foglaltakat elfogadja.

**Veszprém, 2017. július 1.**

.....  
**Sándor Mátyás**  
**igazgató**